



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง จังหวัดขอนแก่น โทร. ๐-๔๓๒๗-๒๒๕๘

ที่ ขบ.๘๘๘๐๑.๐๐๒/

วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความโปร่งใสและสอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ รวมถึงเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจขององค์กรตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และเพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลังคน
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
๓. การสรรหาคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
๕. การพัฒนาบุคลากร
๖. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๗. การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
๘. การรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานมาตรการดำเนินการทางวินัยหรือการลงโทษ
๙. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางชฎานุศภัตน์ สีดาคำ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น..../

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

จำเอก

(สุปชัย นวลพุดชา)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายจิรวิญญ์ ป่องชาร์)

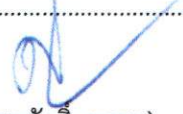
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางรพีพรรณ นวลวิทยาพงศ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายสมศักดิ์ มาษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนอัตรากำลังคน ๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังหรือรับรองภารกิจ	เพื่อดำเนินการวางแผน สนับสนุน และส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกส่วนราชการในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิผลเชื่อมโยงกับผลตอบแทน และการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่องค์กรคาดหวัง	แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) กรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกส่วนราชการในองค์กร	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ได้จัดทำแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และ (ฉบับที่ ๓) เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่มเติมรองรับภารกิจของหน่วยและปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	ผลการวิเคราะห์ ด้วยภารกิจปริมาณงาน ณ ปัจจุบันมีปริมาณมากหลายด้าน ภาระค่าใช้จ่าย ณ ปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ ๓๓.๖๙ อัตรากำลังคนตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ มีจำนวนทั้งหมด ๓๐ อัตรา ปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน เช่น งานการเจ้าหน้าที่/งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งเป็นตำแหน่งที่รับผิดชอบงานในหน้าที่ที่มีปริมาณมากพอสมควร และได้รับผิดชอบงานที่มอบหมายอื่นๆอีกแต่มีบุคลากรรับผิดชอบแค่ ๑ อัตรา ข้อเสนอแนะ จึงเห็นควรพิจารณาปรับปรุงกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มเติม และมอบหมายงานอื่นๆในการปฏิบัติหน้าที่ให้เหมาะสม ปริมาณงานกับจำนวนผู้รับผิดชอบงานให้เหมาะสมสมดุลเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่งานดังกล่าวข้างต้นมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และดำเนินการได้ทันเวลา

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒. การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร ๑. มีการตรวจสอบ ทบทวนอัตรากำลังของ หน่วยงานอย่าง สม่ำเสมอ ๒. เมื่อมีตำแหน่งว่างจะ มีการดำเนินการสรรหา และเลือกสรร/ ประชาสัมพันธ์รับโอน ซึ่งการดำเนินการเป็น รูปแบบคณะกรรมการ และคณะทำงานทุก ขั้นตอน ๓. ประกาศรับสมัคร บุคคล/ประกาศรับโอน บุคคล	เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคลากร แทนตำแหน่งที่ว่างเพื่อให้มีบุคลากร เพียงพอในการปฏิบัติงานและตรง ตามสายงานที่กำหนด	ตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหา และบรรจุแต่งตั้ง	๑. องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนองมีตำแหน่งสายบริหาร ไม่ครบทุกส่วนราชการ และ ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอน ดังนี้ คือ ๑) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง ช่าง ร้องขอให้ (กสธ.) เป็น ผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ ปง./ชง. ประชาสัมพันธ์ รับโอน ๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี (บรรจุ ๑ กันยายน ๒๕๖๕) ๔) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (รับโอน ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕) ๕) นักวิชาการตรวจสอบภายใน (บรรจุ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕) ๖) ครูผู้ดูแลเด็ก ร้องขอให้ (กสธ.) เป็น ผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ๒. ได้ลงประกาศหลักเกณฑ์และ	ผลการวิเคราะห์ อบต.หัวหนอง มีตำแหน่งสายงานบริหารว่าง ๑ ตำแหน่ง สายงานปฏิบัติที่ว่างจำนวน ๒ ตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีความสำคัญและด้วยภารกิจ ปริมาณงานหน่วยงานต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้านมาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่ง อบต. หัวหนอง ได้ดำเนินการขอให้คณะกรรมการกลาง การสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสธ.) เป็น ผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน และประชาสัมพันธ์รับโอน ผู้ประสงค์จะโอนมาแล้วนั้น ปัญหาอุปสรรค คือยังไม่สามารถสรรหาบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้งได้ ข้อเสนอแนะ กรณีที่ยังไม่สามารถสรรหาบุคคลมาบรรจุใน ตำแหน่งว่างได้เห็นควรขอให้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือร้อง ขอให้ กสธ.ดำเนินการสรรหาให้

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			ระเบียบที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ อบต. เพื่อใช้เป็นแนวทาง ดังนี้ - ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการ สรรหาตำแหน่งสายงานบริหาร ที่ว่าง - มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ สอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - การสรรหาตำแหน่งสายบริหาร ที่ว่างด้วยวิธีการรับโอนและการ คัดเลือกเพื่อรับโอน - แนวทางการสรรหาตำแหน่งสาย บริหารที่ว่าง ๓. ดำเนินการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผน อัตรากำลังคนขององค์การบริหาร ส่วนตำบล หวัหนองให้สมบูรณ์ครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน	

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓. การสรรหาคนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน การสรรหาพนักงานส่วน ตำบลตำแหน่งสายบริหารที่ ว่าง และสายปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีดำเนินการขอให้ คณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการ สอบแข่งขัน การย้าย การโอน การคัดเลือก ให้ ดำเนินการตามประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดขอนแก่น กำหนด	เพื่อการสรรหาพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งสายบริหารที่ว่าง และสาย ปฏิบัติที่ว่าง โดยวิธีการดำเนินการ ขอให้คณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน ย้าย การโอน การคัดเลือก เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพมา ปฏิบัติหน้าที่	สรรหาบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓	- องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนองมีตำแหน่งสายบริหารไม่ ครบทุกส่วนราชการ และ ดำเนินการดำเนินการขอให้ คณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการ สอบแข่งขัน และประชาสัมพันธ์รับโอน สาย งานปฏิบัติที่ว่างตามกรอบ อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔- ๒๕๖๖) ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง ช่าง ๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ ปง./ชง. ๓) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี ๔) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ๕) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ๖) ครูผู้ดูแลเด็ก ร้องขอให้ (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการ สอบแข่งขัน และได้ลงประกาศหลักเกณฑ์และ	ผลการวิเคราะห์ อบต.หัวหนอง ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอน ตำแหน่งสายงานที่ว่าง แต่ยังไม่มีความคืบหน้า ขอโอนที่หน่วยงาน ปัญหาอุปสรรค ยังไม่มีความคืบหน้าขอโอนที่หน่วยงาน ข้อเสนอแนะ หากยังไม่สามารถสรรหาโดยวิธีการรับโอนเห็นควร ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้จากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นกรณีมีการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ หรือขอให้ กสอ. ดำเนินการสรรหาให้

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			ระเบียบที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ อบต. เพื่อใช้เป็นแนวทาง ดังนี้ - ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการ สรรหาตำแหน่งสายงานบริหารที่ ว่าง - มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ สอบแข่งขัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - การสรรหาตำแหน่งสายบริหาร ที่ว่างด้วยวิธีการรับโอนและการ คัดเลือกเพื่อรับโอน - แนวทางการสรรหาตำแหน่งสาย บริหารที่ว่าง - ดำเนินการพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผน อัตรากำลังคนขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหัวหนองให้สมบูรณ์ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	
๔. การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๑. องค์การบริหารส่วน ตำบลหัวหนอง ได้ ดำเนินการจัดทำ	เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม อย่างเท่าเทียม	จำนวนผู้ได้รับการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับดีในแต่ละ รอบการประเมิน	๑. องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนอง ได้ดำเนินการจัดทำ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แจ้งพนักงานส่วนตำบลและ	ผลการวิเคราะห์ จำนวนผู้ได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พนักงานทุกตำแหน่ง ได้รับการประเมินที่โปร่งใส เป็น

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน มี กระบวนการประเมินผล การปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบ ได้			พนักงานจ้างทราบ เป็นประจำ ทุกปี ๓. ผู้บังคับบัญชาได้ถ่ายทอด ตัวชี้วัดตามลำดับชั้น มีการกำกับ ดูแล ติดตาม แบบประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง	ธรรมอย่างเท่าเทียม มีการแจ้งผล การประเมินอย่างโปร่งใส ได้รับ การประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดีทุก ตำแหน่ง ปัญหาอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ ผู้บังคับบัญชาควรมีการกำกับ ดูแล ติดตาม ให้คำแนะนำ การปฏิบัติ งานเป็นประจำ
๕. การพัฒนาบุคลากร ๑. จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. ประกาศใช้ แผนพัฒนาบุคลากร ๒๕๖๕	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาให้เป็น ระบบอย่างทั่วถึง และต่อเนื่องโดย การเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร เพื่อให้การขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้กับบุคลากรในองค์กร	แผนพัฒนาบุคลากร จำนวนผู้ได้เข้ารับการอบรม ประจำปี	องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนอง ได้ส่งเสริมพัฒนา บุคลากร โดย -จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - คำสั่งส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสถาบันต่างๆ	ผลการวิเคราะห์ อบต.หัวหนอง ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครบทุกสาย งาน มีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงาน ปัญหาอุปสรรค เนื่องพนักงานส่วนตำบลบางตำแหน่งติดภารกิจไม่ ที่สามารถเดินทางไกล หรือค้างคืนเพื่อเข้ารับการ อบรมได้ จึงไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ครบทุกสายงานได้ ข้อเสนอแนะ เห็นควรส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานให้ ครบทุกสายงาน เป็นประจำทุกปี เพื่อส่งเสริม บุคลากรให้มีการพัฒนาให้เป็นระบบอย่างทั่วถึง

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
				และต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และ ยุทธศาสตร์ขององค์กร ส่วนตำแหน่งใดที่ติดภารกิจ ส่วนตัวที่ไม่สามารถเดินทางไกล หรือเดินทางไป อบรมที่มีระยะเวลาหลายวันได้ ให้พิจารณาอบรม หลักสูตรที่จัดภายในจังหวัด
๖. การสร้าง ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ ๑. จัดทำคู่มือ ความก้าวหน้าในสาย อาชีพ ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานทราบ ๒. ส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมตามสายงาน	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมี ความก้าวหน้าในสายอาชีพ ราชการ	จำนวนกิจกรรม/งานที่ ดำเนินการ	๑. คู่มือความก้าวหน้าในสาย อาชีพ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ทราบประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รับทราบโดยทั่วกัน ๒. คำสั่งส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน	ผลการวิเคราะห์ อบต.หัวหนอง ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ พร้อมประชาสัมพันธ์ให้ พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบถึงความก้าวหน้าใน สายงานของตนเอง และได้มีการส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรม ซึ่งถือว่าองค์กรให้การส่งเสริมเล็งเห็น ความสำคัญต่อการพัฒนาความก้าวหน้าในอาชีพของ พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัด ปัญหาอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ เห็นควรส่งเสริม พัฒนาบุคลากรของหน่วยงานให้ ครบทุกสายงานเป็นประจำทุกปี
๗. การส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมและ รักษาวินัย ๑. จัดทำประมวล	เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการและ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลหัวหนอง เกิดจิตสำนึกด้าน คุณธรรมและปลูกฝังค่านิยมให้เป็น	๑. จัดทำประมวลจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. จัดทำประกาศนโยบาย	คณะผู้บริหาร พนักงานในองค์กร ได้ทราบถึงจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับ ต่างๆ ทำให้พนักงานเจ้าหน้าที่มี	ผลการวิเคราะห์ อบต.หัวหนอง ได้ดำเนินการจัดทำประมวล จริยธรรม และ จัดทำประกาศนโยบายคุณธรรมจริยธรรม

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. จัดทำประกาศ นโยบายคุณธรรม จริยธรรม ๓. ประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันและต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน ๔. ประกาศข้อบังคับว่า ด้วยจรรยาข้าราชการ ๕. แจ้งให้บุคลากรใน สังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และประกาศข้อบังคับ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลหัวหนอง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ด้านคุณธรรม จริยธรรม และความ สามัคคี องค์การบริหาร	วัฒนธรรมองค์กร	คุณธรรมจริยธรรม ๓. ประกาศเจตนารมณ์การ ป้องกันและต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน ๔. ประกาศข้อบังคับว่า ด้วยจรรยาข้าราชการ ๕. แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น และประกาศ ข้อบังคับขององค์การบริหาร ส่วนตำบลหัวหนอง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์พนักงาน ทราบอย่างทั่วถึง ๖. จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร ด้านคุณธรรม จริยธรรม และความ สามัคคี องค์การบริหาร ส่วนตำบลหัวหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	คุณธรรม จริยธรรม และ ตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม เกิดจิตสำนึกด้านคุณธรรมและ ปลูกฝังค่านิยมให้เป็นวัฒนธรรม องค์กรซึ่งนำมาปรับใช้กับการ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชันประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ และจัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร ด้าน คุณธรรม จริยธรรม และความสามัคคี องค์การ บริหารส่วนตำบลหัวหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่เกิด จิตสำนึกด้านคุณธรรมและปลูกฝังค่านิยมให้เป็น วัฒนธรรมองค์กรซึ่งนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ เห็นควรดำเนินเป็นประจำทุกปี

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ส่วนตำบลหัวหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				
๘. การรักษาวินัยของ บุคลากรในหน่วยงาน มาตรการดำเนินการ ทางวินัยหรือการลงโทษ ๑. จัดทำประมวล จริยธรรมข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ๒. ประกาศประมวล จริยธรรม ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ พนักงานเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วน ตำบลหัวหนองทราบ	ส่งเสริมให้ข้าราชการและพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัว หนอง เกิดจิตสำนึกด้านคุณธรรม และปลูกฝังค่านิยมให้เป็นวัฒนธรรม องค์กร	๑. จัดทำประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. ประกาศประมวล จริยธรรม ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ พนักงานเจ้าหน้าที่องค์การ บริหารส่วนตำบลหัวหนอง ทราบ	คณะผู้บริหาร พนักงานในองค์กร ได้ทราบถึงวินัย มาตรการ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับ ต่างๆ ทำให้พนักงานเจ้าหน้าที่ถือ ปฏิบัติ ข้าราชการและพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนอง เกิดจิตสำนึกด้าน คุณธรรมและปลูกฝังค่านิยมให้ เป็นวัฒนธรรมองค์กร	ผลการวิเคราะห์ อบต.หัวหนอง ได้ดำเนินการจัดทำประมวล จริยธรรม และจัดทำประกาศนโยบายคุณธรรม จริยธรรม ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชันประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการ และประชาสัมพันธ์แจ้งให้บุคลากรใน สังกัดรับทราบ ปัญหาอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ เห็นควรดำเนินเป็นประจำทุกปี
๙. การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต ๑. จัดอุปกรณ์ในการ ทำงานและกระบวนการ	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน ส่งเสริมสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวกให้กับพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างองค์การ	จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการ	-องค์การบริหารส่วนตำบล หัวหนอง ได้ดำเนินการสำรวจ ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการ ทำงานของพนักงานส่วนตำบล	ผลการวิเคราะห์ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองได้ดำเนินการ พัฒนาคุณภาพชีวิตส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้บริหารกับข้าราชการและบุคลากร

นโยบายการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานตามนโยบาย	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
ขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน ๒. จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงานขององค์กร ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรมและสร้างบรรยากาศในการทำงานและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร ๓. จัดให้มีการประชุมพนักงานเป็นประจำทุกเดือนเพื่อให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคในการทำงานและได้มาซึ่งข้อเสนอแนะ วิธีแก้ไขปัญหา	บริหารส่วนตำบลหัวหนอง		และพนักงานจ้างเป็นประจำทุกปี -จัดให้มีการจัดท้าวสดสำนักงานครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด -มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ ในสำนักงานทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ -จัดให้มีการประชุมผู้บริหารและพนักงานเป็นประจำทุกเดือนเพื่อมอบนโยบายและติดตาม แก้ไข ปัญหา หรือปัญหาอุปสรรคต่างๆในการปฏิบัติงานการปฏิบัติงาน พร้อมเสนอความต้องการอื่นๆในการปฏิบัติงาน - จัดสวัสดิการให้พนักงานเจ้าหน้าที่นอกเหนือจากระเบียบกฎหมายกำหนดให้ เช่น จัดมุมกาแฟให้พนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงาน ,จัดตู้ยาปฐมพยาบาลสามัญเพื่อเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นพนักงานเจ้าหน้าที่	ผู้ปฏิบัติงานให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้พัฒนาไปสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์การพัฒนา ซึ่งถือว่าเป็นผลดีต่อหน่วยงานและบุคลากรต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัญหาอุปสรรค - ข้อเสนอแนะ เห็นควรจัดให้มีสวัสดิการนอกเหนือจากสวัสดิการตามระเบียบข้อกฎหมายกำหนด เพิ่มขึ้นจากเดิม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้น เช่น เทศกาลปีใหม่จัดงานเลี้ยงให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่มอบใบประกาศแก่พนักงานดีเด่น เป็นต้น

สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล อัตราการจ้าง การแต่งตั้ง/โยกย้าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

หน่วยงาน/สังกัด	กรอบอัตรากำลัง			บรรจุ/แต่งตั้ง ๒๕๖๕	โอน(ไป) ๒๕๖๕	โอน(มา) ๒๕๖๕	หมายเหตุ
	พนักงานส่วน ตำบล	พนักงานจ้าง ตามภารกิจ	พนักงานจ้าง ทั่วไป				
นักบริหารงานท้องถิ่น	๒	-	-	-	-	-	
สำนักปลัด อบต.	๔	๓	๓	-	-	-	
กองคลัง	๓	๓	-	๑	-	-	
กองช่าง	๒	๑	-	-	๑	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	-	๑	-	-	
รวม	๑๗	๗	๓	๒	๑	-	

**สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล อัตราากำลังการแต่งตั้ง การแต่งตั้ง/โยกย้าย
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง**

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การแต่งตั้ง	ดำรงตำแหน่งที่ อปท. นี้	ย้ายไปสังกัด หน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
	นักบริหารงานท้องถิ่น					
๑	นายจิรวิชัย ป้องขารี	ปลัด อบต.หัวหนอง	บรรจุ ๕ เม.ย. ๒๕๔๒	๑ ก.พ. ๒๕๖๒	-	
๒	นางรพีพรรณ นวลวิทยาพงศ์	รองปลัด อบต.หัวหนอง	บรรจุ ๒๓ ส.ค. ๒๕๔๗	๑ พ.ค. ๒๕๖๐	-	
	สำนักปลัด อบต.					
	พนักงานส่วนตำบล					
๓	จำเริญสุขชัย นวลพุดชา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	บรรจุ ๑๒ เม.ย. ๒๕๓๙	๑ พ.ค. ๒๕๕๖	-	
๔	นายพินิจ สันตจิต	นักวิชาการเกษตร (ชก.)	บรรจุ ๒๐ ก.ย. ๒๕๔๗	๑ พ.ย. ๒๕๕๐	-	
๕	นางสาวน้ำฝน จันทนป	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)	บรรจุ ๙ ม.ค. ๒๕๓๙	๙ ม.ค. ๒๕๓๙	-	
๖	นางชญาณุศภรณ์ สีดาคำ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	บรรจุ ๘ ก.พ. ๒๕๕๐	๘ ก.พ. ๒๕๕๐	-	
๗	นายสุชาติ หวานเสร็จ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	บรรจุ ๑๗ ก.ย. ๒๕๕๐	๑๗ ก.ย. ๒๕๕๐	-	
๘	นางธนพร พูลทวี	จพง.ธุรการชำนาญการ	บรรจุ ๒๔ ก.ย. ๒๕๔๗	๒๔ ก.ย. ๒๕๔๗	-	
๙	นายสุเมธ พูลทวี	จพง.ป้องกันฯ ปฏิบัติงาน	บรรจุ ๑ พ.ค. ๒๕๕๐	๑ พ.ค. ๒๕๕๐	-	
๑๐	นายเฉลิมเกียรติ บุญลือ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	บรรจุ ๑ ก.พ. ๒๕๖๑	๑ ก.พ. ๒๕๖๑	-	
๑๑	นายกิตติศักดิ์ เล่ห์กล	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	บรรจุ ๒ เม.ย. ๒๕๖๑	๑ มิ.ย. ๒๕๖๓	-	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การแต่งตั้ง	ดำรงตำแหน่งที่ อปท. นี้	ย้ายไปสังกัด หน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑๒	นางสาวสุภาวดี สะเดา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	บรรจุ ๑ ก.ค. ๒๕๕๔	๑ ก.ค. ๒๕๕๔	-	
๑๓	นางสุรรัตน์ กองชนะ	ผู้ช่วยพนักงานธุรการ	บรรจุ ๑ ก.พ. ๒๕๕๓	๑ ก.พ. ๒๕๕๓	-	
๑๔	นางจารุวรรณ อึ้งชัยภูมิ	ผช.นักวิชาการศึกษา	บรรจุ ๑ ต.ค. ๒๕๕๐	๑ ต.ค. ๒๕๕๐	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป					
๑๕	นายปรีชา ราชชุม	คนงาน	บรรจุ ๑ ต.ค. ๒๕๔๙	๑ ต.ค. ๒๕๔๙	-	
๑๖	นางเพ็ญภา พลพุทธา	ผู้ดูแลเด็ก	บรรจุ ๒ เม.ย. ๒๕๖๔	๒ เม.ย. ๒๕๖๔	-	
๑๗	นางสาววรรณิดา ศรีนอก	ผู้ดูแลเด็ก	บรรจุ ๑ พ.ย. ๒๕๕๕	๑ พ.ย. ๒๕๕๕	-	
กองคลัง						
๑๘	นางสาวกานดา เพ็ญวงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	บรรจุ ๑๘ ก.ค. ๒๕๔๖	๑๘ ต.ค. ๒๕๔๗	-	
๑๙	นายโชคชัย สำราญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	บรรจุ ๓ ก.พ. ๒๕๖๓	๓ ก.พ. ๒๕๖๓	๑ พ.ย. ๒๕๖๕	โอนไป
๒๐	นางสาวอุบลรัตน์ สุจริต	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	บรรจุ ๑ ส.ค. ๒๕๕๗	๑ พ.ย. ๒๕๖๕	๑ พ.ย. ๒๕๖๕	โอนมา
๒๑	นางสาวเพ็ญศิริ บุญประคม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	บรรจุ ๑ ก.ย. ๒๕๖๕	๑ ก.ย. ๒๕๖๕	-	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๒	นางรุ่งฤดี ภักดีลุน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	บรรจุ ๑ ต.ค. ๒๕๕๐	๑ ต.ค. ๒๕๕๐	-	
๒๓	นางจิรนันท์ เจริญอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	บรรจุ ๑ ก.ค. ๒๕๕๔	๑ ก.ค. ๒๕๕๔	-	
๒๔	นางสาวสิริพร มาตชะดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	บรรจุ ๑ ต.ค. ๒๕๕๕	๑ ต.ค. ๒๕๕๕	-	

ลำดับ ที่	อัตรากำลัง ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การแต่งตั้ง	ดำรงตำแหน่งที่ อปท. นี้	ย้ายไปสังกัด หน่วยงานอื่น	หมายเหตุ
กองช่าง						
๒๕	นายธราธิป สุริยพงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	บรรจุ ๑๑ ส.ค. ๒๕๔๖	๒ เม.ย. ๒๕๖๒	๑ ก.ย. ๒๕๖๕	
๒๖	นายธนโชติ คงพลปาน	นายช่างโยธาอาวุโส	บรรจุ ๑ ก.ค. ๒๕๔๐	๑ ก.ค. ๒๕๔๐	-	
๒๗	นายสัญญา เทียงคำ	วิศวกรโยธาชำนาญการ	บรรจุ ๑ เม.ย. ๒๕๔๘	๓๑ ก.ค. ๒๕๕๓	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๒๘	นายธวัชชัย สีทน	ผช.จพง.ธุรการ	บรรจุ ๑ ต.ค. ๒๕๕๐	๑ ต.ค. ๒๕๕๐	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน						
๒๙	นายวชิรพล อานจันทิก	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	บรรจุ ๑ ส.ค. ๒๕๖๕	๑ ส.ค. ๒๕๖๕	-	

สรุปข้อมูลสถิติด้านการฝึกอบรม/พัฒนานุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	พนักงานส่วนตำบล		พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป		หมายเหตุ
		ทั้งหมด	เข้ารับการ อบรม	ทั้งหมด	เข้ารับการ อบรม	ทั้งหมด	เข้ารับการอบรม	
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น	๒	๒	-	-	-	-	
๒	สำนักปลัด อบต.	๔	๔	๓	๓	๑	-	
๓	กองคลัง	๓	๒	๓	๓	-	-	
๔	กองช่าง	๒	๒	๑	-	-	-	
๕	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	-	-	-	-	
	รวม	๑๗	๑๕	๗	๖	๑	-	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนโครงการ ที่เข้ารับการ ฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๑	นายจิรวิชัย ป้องขารี	ปลัด อบต.	๖ โครงการ	-อบรมโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานท้องถิ่นฯ หลักสูตร “การเสนอญัตติ การยื่นกระทู้ที่ถูกต้อง การให้ความช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่และการแก้ไขแผนพัฒนา ท้องถิ่น” รุ่นที่ ๒ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๗ - ๙ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๒๗/๒๕๖๔ ลว. ๒๔ ธ.ค. ๖๔	
				-การประชุมผั่งน้ำ ครั้งที่ ๔ (การ ประชุมปัจฉิมนิเทศ) โครงการจัดทำผั่ง น้ำ ลุ่มน้ำชี ณ ห้องคอนเวนชัน ๑-๒ อวานีขอนแก่น ไฮเทลแลนด์ คอน เวนชัน เซ็นเตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๓๑๔/๒๕๖๔ ลว. ๙ ธ.ค. ๖๔	
				-อบรมโครงการส่งเสริมความรู้ในการ แก้ไขข้อกล่าวหาที่เกิดจากการตั้งข้อ กล่าวหาของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มี ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อ ปฏิบัติให้ชอบด้วยกฎหมาย รุ่นที่ ๒ (ภาคความรู้เกี่ยวกับการชี้มูลความผิด ต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ คณะกรรมการ ป.ป.ช.) ณ ห้อง	๔-๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๒๒/๒๕๖๕ ลว. ๒๐ เม.ย. ๖๕	

				ประชุมโรงแรมโฆษะ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น			
ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนโครงการ ที่เข้ารับการ ฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพปฏิบัติ ราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการจังหวัดขอนแก่น รุ่นที่ ๒ ณ ห้องประชุมแก่นเมือง ศาลากลาง จังหวัดขอนแก่น	๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๓๒/๒๕๖๕ ลว. ๒๐ เม.ย ๖๕	
				-อบรมหลักสูตรโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ บริบทตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ “ลว. ณ ห้อง ประชุมศรีจันทร์บอลรูม โรงแรมเจริญ ธานี จังหวัดขอนแก่น	๑๑-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๔๓/๒๕๖๕ ลว. ๑๗ พ.ค.๖๕	
				-อบรมหลักสูตร “การจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ภายใต้ หนังสือชี้แจงแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๕-๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๖๕/๒๕๖๕ ลว. ๕ ก.ค. ๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้า รับการฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๒	นางรพีพรรณ นวลวิทย์พงษ์	รองปลัด อบต.	๓ โครงการ	-อบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง “แนว ทางการปฏิบัติราชการท้องถิ่นยุคใหม่ New Normal” ณ ห้องประชุมคอมพิวเตอร์ ชั้นฮอลล์ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ซิตี้ จอมเทียน พัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี	๕-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๕๑/๒๕๖๔ ลว.๑๐ พ.ย.๖๔	
				-อบรม โครงการ “การประเมินผลการ ปฏิบัติงานภาคปฏิบัติ ความก้าวหน้าใน สายงานของข้าราชการและพนักงานส่วน ท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคลพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรุ่นที่ ๑ ณ โรงแรม เดอะ พรหมฉาย โฮเต็ล อำเภอมะนัง จังหวัดขอนแก่น	๗-๘ มกราคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๓๓๑/๒๕๖๔ ลว.๓๐ ธ.ค.๖๔	
				-อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หลักสูตร “ขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี การ แจ้งประเมิน การคัดค้าน การอุทธรณ์ ภาษี ฯลฯ รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอมะนัง จังหวัดขอนแก่น	๒-๔ กันยายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๒๔/๒๕๖๕ ลว.๒๔ สิงหาคม ๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนโครงการ ที่เข้ารับการ ฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๓	จำเอย สุปชัย นวลพุดชา	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑	-อบรมหลักสูตรโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ บริบทตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้บริบทตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ฯลฯ ณ ห้อง ประชุมศรีจันทร์บอลรูม โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๑๑-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๔๔/๒๕๖๕ ลว. ๑๗ พ.ค. ๖๕	
๔	นายพินิจ สันตจิต	นักวิชาการเกษตร	๒	-อบรมโครงการสัมมนาชี้แจงการประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (Local performance Assessment : LPA ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๒๕/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ เม.ย. ๖๕	
				-อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพปฏิบัติ ราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการจังหวัดขอนแก่น รุ่นที่ ๒ ณ ห้อง ประชุมแก่นเมือง ศาลากลางจังหวัด ขอนแก่น	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๓๓/๒๕๖๕ ลว. ๒๖ เม.ย. ๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๕	นางสาวน้ำฝน จันทนป	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน (ชก.)	๗	-อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ (วส๔๕) ฯลฯ รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมราชวาทิ รีสอร์ทท แอนด์ โฮเทล อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น	๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๕๒/๒๕๖๔ ลว. ๑๘ ต.ค.๖๔	
				-อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร"เทคนิคการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๔และการ บันทึกแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ในระบบ E-plan การเชื่อมโยง ระบบ eMENSUR" รุ่นที่ ๑ โรงแรมเพชร รัชต์การ์เด็นท์ จังหวัดร้อยเอ็ด	๓-๕ ธันวาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๕๖/๒๕๖๔ ลว.๒๕ พ.ย. ๖๔	
				-ได้เข้ารับการสรรหาพนักงานส่วนตำบล ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัด อุดรธานี	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๓๐๖/๒๕๖๔ ลว. ๗ ธ.ค. ๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิค แนวทางปฏิบัติกระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การควบคุมภายใน ฯลฯ รุ่นที่ ๕ โรงแรมสยามแอนด์ จังหวัด อุดรธานี	๗-๘ มกราคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๓๒๑/๒๕๖๔ ลว.๒๖ จ.ค.๖๔	
				-อบรมเชิงวิชาการหลักสูตร “เรียนรู้เรียน ลัดระเบียบกฎหมายใหม่ เทคนิคการ ประชุมสภาท้องถิ่นและบทบาทอำนาจ หน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้ง พร้อม กรณีศึกษาคดีความท้องถิ่นขึ้นสู่ศาลอาญา ทุจริตและประพฤติมิชอบ” รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดเลย	๒๓-๒๓ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๔/๒๕๖๕ ลว.๑๗ ม.ค.๖๕	
				-อบรมหลักสูตรโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ บริบทตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฯลฯ ณ ห้องประชุมศรี จันทร์บอลรูม โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๑๑-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๔๖/๒๕๖๕ ลว.๑๗ พ.ค. ๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้า รับการฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมหลักสูตร “การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้หนังสือชักชวนแนว ทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๕-๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๖๖/๒๕๖๕ ลว. ๔ ก.ค. ๖๕	
๖	นางสาวชญาณุศรัณย์ สีดาคำ	นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)	๓	-อบรมสนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ ราชการส่วนภูมิภาคและองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับพื้นที่ จังหวัดขอนแก่น ณ ห้องประชุม แก่นเมือง ชั้น ๑ ศาลากลาง จังหวัดขอนแก่น	๔ มีนาคม ๒๕๖๕	เลขที่คำสั่ง ๗๑/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ ก.พ. ๖๕	
				-อบรมโครงการสัมมนาชี้แจงการ ประเมินประสิทธิภาพขององค์กร	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๑๘/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ ส.ค. ๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local performance Assessment : LPA ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น -อบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การกำหนดปรับปรุงตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร วิธีการและ ขั้นตอนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่นวิธีการดำเนินจัดตั้ง หรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน ฯลฯ ณ ห้องประชุมแก่นนครา โรงแรมวิวิธขอนแก่น จังหวัด ขอนแก่น	๒-๓ กันยายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๒๔/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ เม.ย.๖๕	
๗	นายสุชาติ หวานเสร็จ	นักพัฒนาชุมชน (ชก.)	๑	-อบรมเรื่อง”การบูรณาการการ ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้าน ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียมความพร้อมการ บริหารงานสวัสดิการสังคมตาม นโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอน	๑๐-๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔	เลขที่คำสั่ง ๓๐๓/๒๕๖๔ ลว. ๓ ธ.ค.๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				ภารกิจ” ณ โรงแรมเดอะคอนวี เนียนขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น			
๘	นางธนพร พูลทวี	เจ้าพนักงานธุรการ (ชก.)	๕	-อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัด จ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้กฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐ ต้องการส่งเสริม (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (วส๔๕) ฯ ที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมราชวดี รี สอร์ท แอนด์ โฮเทล อำเภอ เมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๕๙/๒๕๖๔ ลว. ๑๘ ต.ค.๖๔	
				-อบรมโครงการพัฒนาระบบสาร บรรณอิเล็กทรอนิกส์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ขอนแก่น รุ่นที่ ๓ ณ ห้อง	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๖๐/๒๕๖๔ ลว. ๑๙ ต.ค.๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				ประชุมโรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น			
				-อบรมหลักสูตร “เจาะลึกกระเป๋ียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสาร บรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม เทคนิคการเขียนหนังสือ ราชการและการเขียนรายงานการ ประชุม” ณ ห้องประชุมโรงแรม ประตุน้ำอำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น	๑๙-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๖๖/๒๕๖๕ ลว. ๑๔ ก.พ.๖๕	
				-อบรมสนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของ ราชการส่วนภูมิภาคและองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับพื้นที่ จังหวัดขอนแก่น ณ ห้องประชุม แก่นเมือง ชั้น ๑ ศาลากลาง จังหวัดขอนแก่น	๔ มีนาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๗๒/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ ก.พ.๖๕	
				-อบรมโครงการสัมมนาชี้แจงการ ประเมินประสิทธิภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๒๖/๒๕๖๕ ลว.๒๒ เม.ย.๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				performance Assessment : LPA ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น			
๙	นายกิตติศักดิ์ เล่ห์กล	นักวิชาการศึกษา (ปก.)	๗	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การปิดบัญชี และ การจัดทำรายงานการเงินรวมของ หน่วยงานต้นสังกัด ฯ รุ่นที่ ๓ ณ ห้อง ประชุมโรงแรมเอ็มแกรนด์ อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๖๕/๒๕๖๔ ลว. ๒๖ ต.ค. ๖๔	
				-อบรม “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ฯลฯ รุ่นที่ ๘ ณ ห้องประชุมโรงแรมเจมส์ แมนดาริน เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัด นครราชสีมา	๑๐-๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๙๙/๒๕๖๔ ลว. ๒๕ พ.ย. ๖๔	
				-อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิค แนวทางปฏิบัติกระบวนการบริหารจัดการ บริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุม ภายใน การตรวจสอบภายใน ฯลฯ รุ่น ที่ ๕ โรงแรมสยาม แกรนด์ จังหวัด อุดรธานี	๗-๙ มกราคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๓๒๓/๒๕๖๔ ลว. ๒๐ ธ.ค. ๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมหลักสูตร “การพัฒนามาตรฐานและ การประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ได้เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “การ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยใช้ พื้นฐาน” รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมเชียง คาน ริเวอร์ เมาร์ทเทน รีสอร์ท อำเภอยะ คาน จังหวัดเลย	๒๑-๒๓ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๗/๒๕๖๕ ลว.๑๗ ม.ค.๖๕	
				-อบรมหลักสูตร “ระบบประกันคุณภาพของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกจ่าย อาหารกลางวันภายหลังสถานการณ์โควิด คลี่คลาย และแนวทางการตรวจสอบการเงิน และบัญชีของสถานศึกษา” รุ่นที่ ๒	๑๑-๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๗๗/๒๕๖๕ ลว.๒๔ ก.พ.๖๕	
				-อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอ เมือง จังหวัดขอนแก่น	๘-๑๐ เมษายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๐๘/๒๕๖๕ ลว.๒๙ มี.ค.๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมโครงการสัมมนาชี้แจงการ ประเมินประสิทธิภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local performance Assessment : LPA ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๒๗/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ เม.ย. ๖๕	
๑๐	นายเฉลิมเกียรติ บุญลือ	นักวิชาการ สาธารณสุข (ปก.)	๖	-อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดจ้างประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐ ต้องการส่งเสริม (ฉบับที่๒)พ.ศ.. ๒๕๖๓(ว ๖๔๓)และการจำหน่ายพัสดุประจำปี รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมราชวดี รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๕๓/๒๕๖๔ ลว. ๑๘ ต.ค.๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๕๓/๒๕๖๔ ลว. ๑๘ ต.ค.๖๔
				-อบรมหลักสูตร “ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น	๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๘๑/๒๕๖๔ ลว. ๑ พ.ย.๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมโครงการสัมมนาชี้แจงการ ประเมินประสิทธิภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local performance Assessment : LPA ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๒๗/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ เม.ย. ๖๕	
				-ประชุมสัมมนานาวิชาการ “การสร้างชุมชน สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainability for all: การ ถอดบทเรียนUniversity to Tambon (U๒T) สู่ ความยั่งยืน ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้า นานาชาติ ขอนแก่น KICE	๑๕-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๘๒/๒๕๖๔ ลว. ๑๑ พ.ย.๖๔	
				-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิค แนวทางปฏิบัติกระบวนการบริหาร จัดการความเสี่ยง การควบคุมภายใน การ ตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์ฯลฯ รุ่นที่ ๕ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี	๗-๙ มกราคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๓๒๒/๒๕๖๔ ลว. ๒๐ ธ.ค. ๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมแนวทางตามหนังสือสั่ง การในการปฏิบัติ หรือบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การบริหารจัดการของอนุกรรมการ LTC/นัก บริหาร และการใช้งบประมาณ ขององค์ ปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือ ประชาชนในสถานการณ์โควิด ๑๙” รุ่นที่ ๑ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๑๗-๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๕๔/๒๕๖๕ ลว. ๓๐ พ.ค.๖๕	
๑๑	นายสุเมธ พูลทวี	เจ้าพนักงานป้องกัน ฯ (ปง.)		-			
กองคลัง							
๑๒	นางสาวกานดา เพียววงศ์	ผู้อำนวยการ กองคลัง	๗	อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดจ้างประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้กฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐ ต้องการส่งเสริม (ฉบับที่๒) พ.ศ.. ๒๕๖๓(ว ๖๙๓)และการจำหน่ายพัสดุประจำปี รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมราชวดี รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๕๕/๒๕๖๔ ลว. ๑๘ ต.ค.๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมเชิงปฏิบัติการ “การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินรวมของ หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงาน ภายใต้สังกัดเพื่อจัดทำงบประมาณ การเงินรวมปีงบประมาณ ๒๕๖๔” รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมเอ็ม แกรนด์ จังหวัดร้อยเอ็ด	๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๖๓/๒๕๖๔ ลว. ๒๖ ต.ค.๖๔	
				-อบรมเรื่อง “การบันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อให้สอดคล้องตาม พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๔” รุ่นที่ ๒ ณ ห้องประชุมโรงแรมเจริญธานีอำเภอ เมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๑-๒๓ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๓๐/๒๕๖๔ ลว. ๓๐ ธ.ค.๖๔	
				-อบรมหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่องแนว ทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับท้าย ว ๘๔๕ ณ ห้อง ประชุมคอนแวนชั่น ชั้น ๒ โรงแรม อวานีขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	๑๗-๑๘ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๗/๒๕๖๕ ลว. ๑๓ ธ.ค.๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒๘ ห้องประชุมธนบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๒-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๐/๒๕๖๕ ลว. ๑๗ ม.ค. ๖๕	
				-อบรมเพื่อศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น “วิธีการสืบราคา การเปิดเผย และการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและที่มีใช้ งานก่อสร้าง แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาอุทธรณ์ พร้อมเทคนิคการป้องกันข้อผิดพลาดของคณะกรรมการจัดหาพัสดุ รุ่นที่ ๑ ณ โรงแรมฟิฟธ์ จอมเทียน พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	๙-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๕๖/๒๕๖๕ ลว. ๖ มิ.ย. ๖๕	
				-อบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การเตรียมความพร้อมเพื่อการปิดบัญชี ๒๕๖๕ การจัดทำบัญชี รายงานการเงิน ฯลฯ รุ่นที่ ๖ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๒๓-๒๕ กันยายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๐๑/๒๕๖๕ ลว. ๙ ส.ค. ๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๑๓	นายโชคชัย สำราญ	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ปฏิบัติงาน	๖	-อบรมเชิงปฏิบัติการ “การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินรวมของ หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงาน ภายใต้สังกัดเพื่อจัดทำงบการเงินรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓ ณ ห้อง ประชุมโรงแรมเอ็มแกรนด์ อำเภอเมือง ร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๖๔/๒๕๖๔ ลว.๒๖ ต.ค.๖๔	
				-อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง โดยใช้ โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ v ๔.๐ การ นำเข้าข้อมูลจากกรมที่ดินเชื่อมข้อมูลรา คารนารักษ์ วิธีการสำรวจภาคสนาม และปรับปรุงถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรม เก่าและถ่ายโอนข้อมูล ๖๔ไปปี๖๕เพื่อการ จัดทำแบบ ภคส.๑-๗ และภาษีป้ายได้ ง่ายและจัดเก็บภาษีได้จริง” ณ ห้อง ประชุมโรงแรมวิวิธ อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น	๑๒-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	๑๒๘/๒๕๖๕ ลว. ๒ พ.ย.๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				อบรมโครงการสัมมนาชี้แจงการประเมิน ประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (Local performance Assessment : LPA ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น	๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๒๘/๒๕๖๕ ลว. ๒๒ เม.ย ๖๕	
				-อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพปฏิบัติ ราชการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการจังหวัดขอนแก่น รุ่นที่ ๔ ณ ห้อง ประชุมแก่นเมือง ศาลากลางจังหวัด ขอนแก่น	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๓๔/๒๕๖๕ ลว. ๒๖ เม.ย.๖๕	
				-อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง โดยใช้ โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ พร้อมแจกแผนที่ แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน ที่นำไปใช้ งานได้จริงและปรับปรุงข้อมูลที่ดินตาม มาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบ Ltax ONLINE รุ่น ๗ โรงแรมเพชรรัตน์ จังหวัด ร้อยเอ็ด	๑๙-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๙๒/๒๕๖๕ ลว. ๓ ส.ค.๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หลักสูตร “ขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี การ แจ้งประเมิน การคัดค้าน การอุทธรณ์ ภาษี การติดตามเร่งรัดรัทบักภาษีค้าง ชำระตามวิธียึดอายัดและการขาย ทอดตลาดทรัพย์สิน ตามพ.ร.บ. ภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่น ที่ ๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๒-๕ กันยายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๒๕/๒๕๖๕ ลว. ๒๔ ส.ค. ๖๕	
กองช่าง							
๑๔	นายธราธิป สุริยหงษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	๗	-อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อ จัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ (ว๘๔๕) และการบริหาร สัญญาตามมาตรการช่วยเหลือ ผู้ประกอบการในช่วงสถานการณ์ Covid- ๑๙ (ว๖๙๓) และการจำหน่ายพัสดุ ประจำปีรุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรม ราชวดี รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล อำเภอ เมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๒-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๕๗/๒๕๖๕ ลว. ๑๘ ต.ค.๖๕	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-การประชุมผังน้ำ ครั้งที่ ๔ (การประชุม ปัจฉิมนิเทศ) โครงการจัดทำผังน้ำ ลุ่มน้ำ ชี ณ ห้องคอนเวนชัน ๑-๒ อวานี ขอนแก่น ไฮเทลแลนด์ คอนเวนชัน เซ็น เตอร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๓๑๕/๒๕๖๔ ลว. ๙ ธ.๖๔	
				-อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิค แนวทางปฏิบัติกระบวนการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การควบคุมภายใน การ ตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเป็นรูปแบบ รุ่น ที่ ๕ โรงแรมสยามแอนด์ จังหวัด อุดรธานี	๗-๘ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๒๔/๒๕๖๔ ลว. ๒๐ ธ.ค. ๖๔	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมเชิงวิชาการหลักสูตร “เรียนรู้เรียน ลึกระเบียบกฎหมายใหม่ เทคนิคการ ประชุมสภาท้องถิ่นและบทบาทอำนาจ หน้าที่ตามกฎหมายจัดตั้ง พร้อม กรณีศึกษาความท้องถิ่นเข้าสู่ศาลอาญา ทุจริตและประพฤติมิชอบ” รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมพาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดเลย	๒๑-๒๓ มกราคม ๒๕๖๕	๓๕/๒๕๖๕ ถว. ๑๗ ม.ค.๖๕	
				-อบรมหลักสูตร “ทบทวนแนวทางและวิธี ปฏิบัติด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณราคา กลางงานก่อสร้างของทางราชการ การ บริหารสัญญาจ้าง รวมทั้งแนวทาง ปฏิบัติงานด้านช่าง ภายใต้สถานการณ์ แพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ขององค์กรส่วน ท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเดอะ กรี นเนอรี่ รีสอร์ทเขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา	๒๗-๒๙ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๔๖/๒๕๖๕ ถว. ๒๑ม.ค.๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมหลักสูตร “ทบทวนแนวทางและ วิธีปฏิบัติด้วยหลักเกณฑ์การคำนวณ ราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ การบริหารสัญญาจ้าง รวมทั้งแนวทาง ปฏิบัติงานด้านช่าง ภายใต้สถานการณ์ แพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา และพ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ของ องค์กรส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอร์ รีสอร์ทเขา ใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัด นครราชสีมา	๒๗-๒๙ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๔๖/๒๕๖๕ ลว. ๒๑ ม.ค.๖๕	
				-อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ผู้ดูแล ระบบ (ADMIN) ของหน่วยงาน เพื่อ เตรียมความพร้อมในการจัดทำข้อเสนอ โครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจาก กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔ มีนาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๘๐/๒๕๖๕ ลว. ๔ มี.ค. ๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๑๕	นายธนโชติ คงพลปาน	นายช่างโยธาอาวุโส	๓	-อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการ จัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (วส๔๕) และการ บริหารสัญญาตามมาตรการช่วยเหลือ ผู้ประกอบการในช่วงสถานการณ์ Covid- ๑๙ (ว๖๙๓) และการจำหน่ายพัสดุ ประจำปีรุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุม โรงแรมราชวดี รีสอร์ท แอนด์ โฮ เทล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๒๒-๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๕๘/๒๕๖๔ ถว. ๑๘ ต.ค. ๖๔	
				-อบรมหลักสูตรโครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ บริบทตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และรูปแบบการจำแนกงบประมาณ รวมถึงแนวทางการพิจารณาสิ่งของสิ่ง จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ การโอน แก้ไขและเปลี่ยนแปลงคำฯ	๑๑ - ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๔๕/๒๕๖๕ ถว. ๑๗ พ.ค. ๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				-อบรมหลักสูตรเชิงวิชาการเรื่องแนว ทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ แนบท้าย ว ๘๔๕ ณ ห้องประชุม คอนเวนชัน ชั้น ๒ โรงแรมอวานี ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	๑๗-๑๘ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๖/๒๕๖๕ ถว. ๑๓ ม.ค.๖๕	
๑๖	นายสัญญา เทียงคำ	วิศวกรโยธา (ชก.)	-	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน							
๑๗	นายวรพล อานจันทิก	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	-อบรมหลักสูตร “โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการนวัตกรรมการบริหารท้องถิ่น ในการปฏิบัติงานและความรู้ด้านพืช เศรษฐกิจสมุนไพรในกัญชา” ณ ศูนย์ การศึกษาหนองระเวียงมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และ โรงแรมศิริธารทิพย์รีสอร์ท อำเภอบาง ซ่อง จังหวัดนครราชสีมา	๒๕-๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๑๕/๒๕๖๕ ถว. ๑๗ ส.ค. ๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
พนักงานจ้างตามภารกิจ							
สำนักปลัด อบต.							
๑๘	นางสาวสุภาวดี สะเดา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		-อบรมเรื่อง"การบูรณาการการ ฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียม ความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสง คมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอน ภารกิจ" ณ โรงแรมเดอะคอนวิ เนีย นขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น	๑๐-๑๒ ธ.ค. ๒๕๖๔	เลขที่คำสั่ง ๓๐๔/๒๕๖๔ ลว. ๓ ธ.ค.๖๔	
				- อบรมหลักสูตร "การพัฒนามาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รุ่นที่ ๓ ณ ห้อง ประชุมโรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เม้าท์ เทน รีสอร์ทอำเภอเชียงคาน จังหวัด เลย	๒๑-๒๓ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๘/๒๕๖๕ ลว.๑๗ ม.ค.๖๕	
๑๙	นางสุรียรัตน์ กองชนะ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานที่ธุรการ	๑	-อบรมโครงการพัฒนาระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๖๑/๒๕๖๔ ลว. ๑๙ ต.ค.๖๔	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๒๐	นางจรรวณ อึ้งชัยภูมิ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		-อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ยได้ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับที่๒)พ.ศ.. ๒๕๖๓(ว๖๙๓)และการจำหน่ายพัสดุประจำปี รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมราชวटी รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น -อบรมเชิงปฏิบัติการ “การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินรวมของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัดเพื่อจัดทำงบการเงินรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมเอ็มแกรนด์ อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด -อบรมหลักสูตร “การพัฒนามาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เมาท์เทน รีสอร์ทอำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย	๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๒๑-๒๓ มกราคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๕๔/๒๕๖๔ ลว. ๑๘ ต.ค.๖๔ คำสั่งเลขที่ ๒๖๔/๒๕๖๔ ลว. ๒๖ ต.ค.๖๔ คำสั่งเลขที่ ๓๖/๒๕๖๕ ลว. ๑๗ ม.ค.๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
กองคลัง							
๒๑	นางรุ่งฤดี ภักดีลุน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี		-อบรมเชิงปฏิบัติการ “การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินรวมของ หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงาน ภายใต้สังกัดเพื่อจัดทำงบการเงินรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมเอ็มแกรนด์ อำเภอ เมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด -อบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย การบัญชีภาครัฐประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒๘ ห้องประชุมธนบุรี โรงแรมริเวอร์ ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๒-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๖๗/๒๕๖๔ ลว. ๒๖ ต.ค.๖๔ คำสั่งเลขที่ ๓๑๑/๒๕๖๕ ลว. ๑๗ ธ.ค.๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๒๒	นางจิรนันท์ เจริญอินทร์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	๓	-อบรมหลักสูตรการดำเนินการจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายใต้กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (วส.๕๕๖ รันที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมราชวดี รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น -อบรมเชิงปฏิบัติการ “การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินรวมของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานฯ รันที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมเอ็มแกรนด์ อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด -อบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปี ๒๕๖๔ รันที่ ๒๘ กองประชุมธนบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ๒-๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๕๖/๒๕๖๔ ลว. ๑๘ ต.ค. ๖๔ คำสั่งเลขที่ ๒๖๖/๒๕๖๔ ลว. ๒๖ ต.ค. ๖๔ คำสั่งเลขที่ ๓๒/๒๕๖๕ ลว. ๑๗ ม.ค. ๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
๒๓	นางสาวสิริพร มาตรชะตา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานที่จัดเก็บ รายได้	๕	-อบรมเชิงปฏิบัติการ “การปิดบัญชี และการจัดทำรายงานการเงินรวมของ หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงาน ภายใต้สังกัดเพื่อจัดทำงบการเงินรวม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓ ณ ห้องประชุมโรงแรมเอ็มแกรนด์ อำเภอ เมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	๕-๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๖๘/๒๕๖๔ ลว. ๒๖ ค.ค.๖๔	
				-อบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดเก็บภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ถูกต้อง โดยใช้ โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ v ๔๐ การนำเข้า ข้อมูลจากกรมที่ดินเชื่อมข้อมูลราคาดนา รักรัษ วิธีสำรวจภาคสนาม และ ปรับปรุงถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรมเก่า และถ่ายโอนข้อมูล ๖๔ไปปี๖๕เพื่อการ จัดทำแบบ กตส.๑-๗ และภาษีป้ายได้ ง่ายและจัดเก็บภาษีได้จริง” ณ ห้อง ประชุมโรงแรมวิวิธ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑๒-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	คำสั่งเลขที่ ๒๘๒/๒๕๖๔ ลว. ๒ พ.ย.๖๔	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				อบรมการบันทึกบัญชีและปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐประจำปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๒๘ ห้องประชุมธนบุรี โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๒-๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๓๓/๒๕๖๕ ลว. ๑๗ ม.ค.๖๕	
				อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างด้วยโปรแกรม Ltax ๓๐๐๐ พร้อมแจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน ที่นำไปใช้งานได้จริง และปรับปรุงข้อมูลที่ดินตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ระบบ Ltax online” รุ่นที่ ๗ โรงแรมเพชรรัตนจังหวัดร้อยเอ็ด	๑๙-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๑๙๓/๒๕๖๕ ลว. ๓ ส.ค.๖๕	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน โครงการที่เข้ารับ การฝึกอบรม	โครงการ/สถานที่	วันที่	คำสั่ง อบต.	หมายเหตุ
				อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ หลักสูตร “ขั้นตอนวิธีปฏิบัติในการ จัดเก็บภาษี การแจ้งประเมิน การ คัดค้าน การอุทธรณ์ภาษี การติดตาม เร่งรัดรัดบังคับภาษีค้างชำระตามวิธียึด อายัดและการขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตามพ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๕ ณ โรงแรมเจริญ ธานี อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๒-๔ กันยายน ๒๕๖๕	คำสั่งเลขที่ ๒๒๖/๒๕๖๕ ลว. ๒๔ ส.ค. ๖๕	
๒๔	นายธวัชชัย สีทน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-			
พนักงานจ้างทั่วไป							
๒๕	นายปรีชา ราชสุขุม	คนงาน	-	-			

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การดำเนินการตามนโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคและแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันท่วงที

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางชญาณุศรัณน์ สีตาคำ)

วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕