



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ที่ ๑ /๒๕๖๓

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่ช่วยเหลือการดำเนินงาน
กองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ได้มีคำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ที่ ๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่ช่วยเหลือการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานหรือบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ที่ ๔/๒๕๖๒ เรื่องยกเลิกคำสั่งและแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่ช่วยเหลือการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง และขอแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ตำบลหัวหนอง เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของกองทุนดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการด้านการบริหารจัดการกองทุน ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------------------|
| (๑) นางรพีพรรณ นวลวิทยาพงศ์ รองปลัด อบต. | ประธานกรรมการ |
| (๒) จำเอก สุปชัย นวลพุดชา หัวหน้าสำนักปลัด | อนุกรรมการ |
| (๓) นางสาวน้ำฝน จันทนป นักวิเคราะห์นโยบายฯ | อนุกรรมการ |
| (๔) นางสาวศิริพร เเงาะเศษ นักวิชาการสาธารณสุขพ.สต.หัวหนอง | อนุกรรมการ |
| (๕) นางศรัณย์รัชต์ แผลป้อง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| (๖) นางจารุวรรณ อึ้งชัยภูมิ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา | อนุกรรมการ |
| (๖) นางสาวกนกวรรณ พรจันทร์ เจ้าหน้าที่ช่วยงานสาธารณสุข | อนุกรรมการ/เลขานุการ |
| (๗) นางสาวโคกิชฐา กล่ำพิมาย เจ้าหน้าที่ช่วยงานป้องกัน | อนุกรรมการ/ผ.ช.เลขานุการ |

มีหน้าที่

- (๑) จัดทำระเบียบเกี่ยวกับการจัดตั้งหรือการดำเนินงานหรือบริหารจัดการกองทุน เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงาน
- (๒) จัดทำระบบข้อมูล วางแผนการดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุน
- (๓) ประสานประสานกรรมการบริหารกองทุน เพื่อจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง หรือตามความจำเป็นเร่งด่วน กำหนดการประชุมเป็นไปตามที่ประธานกรรมการบริหารกองทุนกำหนด

(๔) ให้คำปรึกษา เสนอแนะข้อคิดเห็นการจัดทำแผนงาน/โครงการให้กับหน่วยบริการกลุ่มประชาชน/องค์กรชุมชน ที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

(๕) ตรวจสอบและพิจารณากิจกรรมตามแผนงาน/โครงการที่ขอรับการสนับสนุนว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนหรือไม่ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณาเรื่องการอนุมัติ

(๖) พิจารณาขุดลึทธิประโยชน์ต่างๆ หากเห็นว่าจำเป็นและควรจัดให้มีบริการสำหรับกลุ่มเป้าหมายใดใน ๕ กลุ่มเป้าหมายหลัก ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อพิจารณาเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ตามโครงการต่างๆให้ถูกต้องตามระเบียบ

(๗) รายงานปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นและการดำเนินการแก้ไขของคณะทำงาน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบทุกครั้ง รวมทั้งเสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการกองทุน

(๘) ติดตาม ตรวจสอบและกำกับดูแลการบริหารจัดการกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบกองทุนและหลักเกณฑ์ตามประกาศของคณะกรรมการ/สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

(๙) สรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนและเสนอสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติและองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๑๐) ติดตามประเมินผลกิจกรรม ตามแผนงาน/โครงการที่เบิกจ่ายเงินจากกองทุนฯ

(๑๑) งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะอนุกรรมการจัดทำแผนงานโครงการ ประกอบด้วย

(๑) นางรพีพรรณ นวลวิทยาพงศ์ รองปลัด อบต.	ประธานกรรมการ
(๒) จำเอก สุบชัย นวลพุดชา หัวหน้าสำนักปลัด	อนุกรรมการ
(๓) นางสาวน้ำฝน จันทนป นักวิเคราะห์นโยบายฯ	อนุกรรมการ
(๔) นางสาวศิริพร เจะเศษ นักวิชาการสาธารณสุขพ.สต.หัวหนอง	อนุกรรมการ
(๕) นางศรณีย์รัชต์ แผล่ป้อง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๖) นางจารุวรรณ อึ้งชัยภูมิ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	อนุกรรมการ
(๖) นางสาวกนกวรรณ พรจันทร์ เจ้าหน้าที่ช่วยงานสาธารณสุข	อนุกรรมการ/เลขานุการ
(๗) นางสาวโศภิษฐา กล้าพิมาย เจ้าหน้าที่ช่วยงานป้องกันฯ	อนุกรรมการ/ผ.ช.เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) สนับสนุนและจัดทำแผนงานโครงการภายใต้กิจกรรม ๕ ลักษณะ

(๒) เสนอแผนงานโครงการต่างๆ ให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองได้ทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติ

(๓) ดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานโครงการ เพื่อสนับสนุนงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง

(๕) อำนาจหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหาร ส่วนตำบลหัวหนองมอบหมาย

(๓) คณะอนุกรรมการการเงิน บัญชี การพัสดุ การคลัง ประกอบด้วย

(๑) นางสาวกานดา เพ็ญงษ์ ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นประธานอนุกรรมการ

(๒) นายเฉลิมเกียรติ บุญลือ นักวิชาการสาธารณสุข เป็นอนุกรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินของกองทุน

(๒) รับผิดชอบรับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและรายงาน ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(๓) รับผิดชอบในการรับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันได้รับเงินแทนคณะกรรมการกองทุนฯ

(๔) รับผิดชอบในงานพัสดุ โดยถือปฏิบัติงานตามระเบียบพัสดุ

(๕) ผู้มีอำนาจลงนามการเบิกจ่ายงบประมาณคือ ผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง และนายเฉลิมเกียรติ บุญลือ โดยมีเงื่อนไข ๒ ใน ๓ คน ร่วมเป็นผู้ลงนาม ๒ คน เป็นผู้เบิกจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

(๖) จัดทำหลักฐานการเงิน ได้แก่ ใบเสร็จรับเงินของกองทุน/ใบสำคัญรับเงิน และแบบบันทึกข้อตกลงการสนับสนุนงบประมาณ/ใบยืมเงินตามรูปแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ใช้อยู่ เพื่อประกอบการดำเนินงานด้านการเงินและการบัญชี

(๗) ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่จำเป็นก่อนเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

(๘) จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน-จ่ายเงินและเงินคงเหลือ ประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่น และจัดส่งสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับ จ่ายเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว ให้สำนักงานแห่งชาติ เขต ๗ ขอนแก่นทราบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติภายใน ๓๐ วันของทุกสิ้นไตรมาส โดยรูปแบบการรายงาน และวิธีการส่งรายงานให้เป็นไปตามที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๙) รับผิดชอบจัดเก็บเอกสาร หลักฐานด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุ เพื่อไว้สำหรับการตรวจสอบ

(๑๐) งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------|
| (๑) นางรพีพรรณ นวลวิทย์ รองปลัด อบต. | ประธานกรรมการ |
| (๒) จำเอก สุปชัย นวลพุดชา หัวหน้าสำนักปลัด | อนุกรรมการ |
| (๓) นางสาวน้ำฝน จันทนป นักวิเคราะห์นโยบายฯ | อนุกรรมการ |
| (๔) นางสาวศิริพร เงามะเคซ นักวิชาการสาธารณสุขพ.สต.หัวหนอง | อนุกรรมการ |
| (๕) นางศรันย์รัชต์ แผล่ป้อง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | อนุกรรมการ |
| (๖) นางจารุวรรณ อึ้งชัยภูมิ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา | อนุกรรมการ |
| (๖) นางสาวกนกวรรณ พรจันทร์ เจ้าหน้าที่ช่วยงานสาธารณสุข | อนุกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่

- (๑) ติดตามประเมินผลกิจกรรม ตามแผนงาน/โครงการที่เบิกจ่ายเงินจากกองทุน
- (๒) จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณ และรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ
- (๓) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน/ระเบียบกองทุน/ผลการดำเนินงานของกองทุนให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะรูปแบบต่างๆ

(๔) งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะอนุกรรมการบันทึกข้อมูลกองทุนหลักประกันสุขภาพจากระบบออนไลน์ ประกอบด้วย


- (๑) นางสาวกานดา เทียงษ์ ผอ.กองคลัง เป็นผู้บันทึกข้อมูล คนที่ ๑
- (๒) นายเฉลิมเกียรติ บุญลือ ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข เป็นผู้บันทึกข้อมูล คนที่ ๒

มีหน้าที่

- (๑) บันทึกข้อมูลต่างๆของกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง เช่นข้อมูลพื้นฐานของกองทุนฯ ข้อมูลกิจกรรม/โครงการข้อมูลการเงิน รายรับ-รายจ่าย ผลการดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นต้น
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง
- (๓) อำนวยหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนองมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมทรงศรี หมื่นแก้ว)

ประธานกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลหัวหนอง